

Certificate Request ♦ Solicitud de Certificado

English

You are requesting a Sacrament record that may be located at the Diocesan Archives in Monterey. If so, this office will fax your request to the Diocese and the certificate will be mailed to this office. If this certificate is for someone out of the area, the certificate can be sent to their parish office. Someone must pick it up in person. Most often it will take less than one week to process your request. If there is a problem finding the record(s) please leave us your name and phone number so the Diocese can contact you for more information.

Spanish

Usted está solicitando un expediente de Sacramento que puede estar situados en el Archivo Diocesano de Monterey. Si es así, esta oficina por fax su solicitud a la Diócesis y el certificado será enviado por correo a la oficina. Si este certificado es para alguien fuera de la zona, el certificado puede ser enviado a la oficina de la parroquia. Alguien tiene que recogerlo en persona. Muy a menudo se tardará menos de una semana para procesar su solicitud. Si hay un problema para encontrar el registro(s) por favor deje su nombre y número de teléfono para la Diócesis puede ponerse en contacto con usted para obtener más información.

You are verifying that you will pick up the certificate from this office when called if the certificate is to be sent or made here. **If the certificate is not picked up within two weeks, it will be shredded and a \$20.00 fee will be charged for a replacement.**

Se verifica que se recogerá el certificado de esta oficina cuando se le llama que el certificado está listo. **Si el certificado no es recogido dentro de dos semanas, será deshecho y se le cobrará una cuota de \$ 20.00 para un reemplazo.**

***\$15 each/ Cada Uno**

____ Send a copy to the following parish ♦ Mande una copia a la siguiente parroqui:

____ Send a fax to the following parish ♦ Mande un fax a la siguiente parroquia:

Name of Person Requesting the Certificate ♦ Nombre de la persona solicitando el Certificado: _____

Signature ♦ Firma: _____

Phone ♦ Telefono: _____

Name on the certificate ♦ Nombre en el Certificado: _____

Sacrament Type ♦ Tipo de Sacramento: _____

Date of sacrament ♦ Fecha del Sacramento: _____

Date of Birth ♦ Fecha De Nacimiento: _____

Dad's Name ♦ Nombre del Papa: _____

Mother's Maiden Name ♦ Nombre de soltera de la Madre: _____

Office Use Only

Date Requested _____

Date Called _____

Date To be Shredded _____

Comments _____

Book: _____

Page: _____

Entry: _____

Box containing the Office Use Only section and the Book, Page, and Entry fields.